Утверждаю
Директор МБУ
«Культурно-досуговый центр»
03 августа 2020 год

_____ Г. В. Акимов

ПОЛОЖЕНИЕ
о филиалах и представительствах муниципального учреждения культуры «Культурно-досуговый центр»

1. Общие положения

Культурно-досуговое учреждение в форме историко-краеведческого музея и сельского филиала муниципального учреждения культуры (далее именуемое Филиал. Приложение 1) это многопрофильное обособленное структурное подразделение учреждения культуры, расположенное вне места его нахождения и осуществляющее постоянно все его функции или их часть. Деятельность Филиала регулируется действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Калининградской области, нормативно-правовыми актами администрации муниципального образования «Озерский городской округ» (Далее - администрация), муниципального бюджетного учреждения «Культурно-досуговый центр» (Далее - МБУ КДЦ г. Озерска), , настоящим Положением.

Филиал может сочетать в себе функции клуба, библиотеки, музея, кинотеатра и другие функции (по типу «клуб-библиотека», «клуб- музей»).

Филиал создается, реорганизуется, переименовывается, ликвидируется МБУ КДЦ г. Озерска.

Филиал не является юридическим лицом, осуществляет свою деятельность от имени МБУ КДЦ г. Озерска которое несет ответственность за деятельность Филиала.

Филиал руководствуется в своей деятельности законодательством Калининградской области, нормативными правовыми актами администрации, МБУ КДЦ г. Озерска, настоящим Положением о Филиале.

2. Цели, задачи, предмет и виды деятельности

Филиал создается в целях совершенствований условий для реализации культурно-досуговых потребностей населения Озерского городского округа. Задачами филиала являются:

- Сохранение и развитие культурных традиций территории:
- Информационное обеспечение населения в области культуры и искусства;
- Организация активного отдыха, выполнение рекреационных функций, создание условий для полноценного досуга населения;
- Удовлетворение и развитие потребностей во всех видах творчества;

Предметом деятельности Филиала является организация культурно-досуговой деятельности которая может сочетать в себе дополнительно информационно-библиотечную, музейную деятельность муниципального образования.

Для выполнения своих задач Филиал развивает следующие виды деятельности:

- Проведение массовых мероприятий, праздников, концертов, вечеров отдыха, презентаций, выставок, тематических, игровых и развлекательных программ;
- Организация и проведение экскурсий, выставок;
- Работа клубных любительских коллективов, творческих объединений населения;
- Организация курсов, кружков по обучению прикладным, бытовым, художественным навыкам (вокальному, танцевальному, вязания, кружевоплетения и т.п.);
- Оказание консультативной помощи населению по организации культурно-массовых мероприятий.

Филиал вправе вести и другую деятельность, предусмотренную Уставом МБУ КДЦ г. Озерска и Положением о Филиале, в т. ч. оказывать платные услуги населению.

5. *Управление филиалом*

Управление Филиалом осуществляется в соответствии с Уставом МБУ КДЦ г. Озерска и Положением о Филиале.

Непосредственное управление деятельностью Филиала осуществляет главный специалист, назначаемый приказом директора МБУ КДЦ г. Озерска .

Права и обязанности главного специалиста, определяются Уставом МБУ КДЦ г. Озерска, Положением о Филиале. Трудовым договором и Должностной инструкцией.

Директор МБУ КДЦ г. Озерска:

- Осуществляет прием на работу и увольнение работников Филиала:
- Организует контроль за деятельностью Филиала.

4. *Имущество филиала*

В целях обеспечения деятельности Филиала, в соответствии с Положением о Филиале ему выделяется имущество на правах оперативного управления. Собственниками данного имущества являются как МО «Озерский городской округ» так и МБУ КДЦ г. Озерска.
Объекты собственности, закрепленные за Филиалом, находятся в его оперативном управлении с момента передачи имущества от собственника.
Филиал владеет, распоряжается и пользуется закрепленным за ним на правах оперативного управления имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями и задачами деятельности учреждения.
Филиал не вправе распоряжаться имуществом, закрепленным за ним на правах оперативною управления, как то: отчуждение, передача на баланс другому юридическому лицу, залог, траст, внесение в качестве вклада или иным способом.
Контроль за использованием имущества. находящегося в оперативном управлении. осуществляется бухгалтериями администрации муниципального образования «Озерский городской округ» и бухгалтерией МБУ КДЦ г. Озерска.

При осуществлении оперативного управления имуществом Филиал обязан:
- использовать его эффективно и строго по назначению:
- обеспечивать сохранность имущества:
- не допускать ухудшения технического состояния (за исключением нормативного износа в связи с эксплуатацией):
- осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества.

Имущество переданное Филиалу в форме дара, пожертвования, а также полученное из других внебюджетных источников, закрегляется за Филиалом на правах хозяйственного ведения, согласно Договора Дарения.

Источники формирования имущества Филиала:
- имущество закрепленное собственниками в установленном порядке:
- имущество приобретенное Филиалом за счет выделенных бюджетных ассигнований, а также за счет доходов от предусмотренной Положением деятельности:
- имущество, подученное в форме дарения, пожертвования юридических или физических лиц на других основаниях:
- другие не запрещенные законом источники.

5. *Хозяйственно-финансовая деятельность Филиала*

6. Филиал организует свою работу на основе годового и месячного планов, являющихся частью планов МБУ КДЦ г. Озерска, включающих в себя:
- Муниципальное задание ;
- Социально-творческие заказы учреждений, предприятий и организаций любых форм собственности на проведение культурно-досуговой деятельности:
- *Платные услуги;*
- Другие виды деятельности, предусмотренные Уставом МБУ КДЦ г. Озерска и Положением Филиалах.

Источником финансирования Филиала являются:
- Бюджетные ассигнования;
- Доходы от платных форм культурно-досуговой деятельности;
- Другие, не противоречащие законодательству источники.

Расходование финансовых средств, производится в соответствии со сметой, составленной главным специалистом Филиала, утвержденной директором МБУ КДЦ г. Озерска.

Цены на платные услуги утверждаются решением окружного Совета депутатов муниципального образования «Озерский городской округ», и утверждаются МБУ КДЦ г. Озерска согласно действующему законодательству.

Филиал в установленный МБУ КДЦ г. Озерска срок, предоставляет отчетные документы по использованию билетного хозяйства.

Приложение №1

Список филиалов
МБУ «Культурно-досуговый центр»

№	Наименование	Адрес местонахождения
1.	Отрадновский СДК	п. Отрадное, ул. Центральная, д.16/ 2
2.	Чистопольский СДК	п. Чистополье, ул. Центральная, д.25 А
3.	Новостроевский СДК	п. Новостроево, ул. Центральная, д. 6
4.	Красноярский СДК	п. Красноярское, ул. Центральная, д. 14
5.	Гавриловский СДК	п. Гаврилово, ул. Дзержинского, д. 40
6.	Багратионовский СДК	п. Багратионово, ул. Центральная, д. 38
7.	Олеховский СДК	п. Олехово, ул. Суворова, д. 67
8.	Львовский СДК	п. Львовское, ул. Центральная, д. 24
9.	Садовский СДК	п. Садовое, ул. Центральная, д. 40 А
10.	Карамышевский СДК	п. Карамышево, ул. Садовая, д. 16
11.	Мальцевский СДК	п. Мальцево, ул. Школьная, д. 4А
12.	Ниловский СДК	п. Нилово, ул. Центральная, д. 14
13.	Лужковский СДК	п. Лужки, ул. Школьная, д. 6
14.	Яблоновский СДК	п. Яблоновка ул. Центральная, д. 24 А
15.	Историко-краеведческий музей	г. Озерск, ул. Московская, д.1/ ул. Московская, д.9.